

¿ECOLIMPIA DEBERES Y FUNCIONES



Misión: Responsable de la excelencia operacional, ejecución de la estrategia y resultados de los negocios a su cargo, mediante la planificación, el diseño y ejecución e implementación del programa empresarial de Aprovechamiento Residuos Sólidos Urbanos, de acuerdo con las políticas de la Junta Directiva y la normatividad legal vigente.

DIRECTOR DE APROVECHAMIENTO RSU

Misión: Consecución, fidelización, seguimiento de la prestación y requisitos de los clientes para el incremento en ventas y recaudo, incluyendo la gestión de cartera para la prestación de los servicios de asesorías ambientales, recolección, transporte y disposición final de residuos. Teniendo en cuenta las directrices organizacionales y la legislación legal vigente aplicable a la gestión integral de residuos.

COORDINADOR COMERCIAL

Misión: Consecución, fidelización, seguimiento de la prestación y requisitos de los clientes para el incremento en ventas y recaudo, incluyendo la gestión de cartera para la prestación de los servicios de asesorías ambientales, recolección, transporte y disposición final de residuos. Teniendo en cuenta las directrices organizacionales y la legislación legal vigente aplicable a la gestión integral de residuos.

EJECUTIVO COMERCIAL

MENSAJERO

Misión: Realizar consultoría, para los procesos relacionados con la identificación, desarrollo y puesta en marcha de negocios, adquisición o expansión para los mercados nacionales y extranjeros en el sector de gestión de residuos, actuando dentro del marco legal, políticas y/o normas vigentes que rijan el mercado objetivo.

CONSULTOR EN GESTION
SOSTENIBLE

Misión: Brindar soporte administrativo y comercial relacionado con la atención y seguimiento de PQR's de los clientes, manejo de herramientas informáticas y software, asegurado la conformidad del proceso y generando acciones que contribuyan al logro de los objetivos del área y la organización.

ASISTENTE COMERCIAL

Misión: Gestionar de manera ágil y responsable la radicación de documentos, títulos valores y diligencias bancarias a nivel de Bogota y Cundinamarca, con el fin de brindar apoyo a todas las áreas de la organización, teniendo en cuenta las normas y directrices del área.





Misión: Ejecutar las actividades necesarias con su grupo de trabajo para la prestación del servicio asignado Sobre los procesos, garantizando el contrato, la normatividad legal vigente , los parámetros del área y directrices corporativas y el cumplimiento de la prestación de los servicios de acuerdo con lo planeado para garantizar el cumplimiento de la operación.

COOR. OPERATIVO

Misión: Asegurar que las zonas atendidas cumplan con el criterio de área limpia, recolectando y transportando los residuos en el vehículo asignado, aplicando técnicas de manejo defensivo y preventivo, cumpliendo con la normatividad de tránsito, generando un ambiente seguro con los actores viales, para dar cumplimiento a los requisitos contractuales, legales, plan estratégico de seguridad vial y SG-SST.

OPERADOR DE VEHICULO

Misión: Satisfacer al cliente, mediante la prestación del servicio asignado cumpliendo la normatividad legal Vigente, Contractual, Ambiental, Seguridad Vial y Seguridad y Salud en el trabajo.

AYUDANTE



YUMBO

Misión: Coordinar el proceso de catastro de usuarios asegurando se actualice y mantenga vigente con el fin de enfocar planes de trabajo encaminados a incrementar los ingresos de la compañía, teniendo en cuenta los objetivos comerciales, las directrices de la empresa y la legislación del sector servicios públicos de aseo.

COOR. COMERCIAL

Misión: Ejecutar visitas y actividades comerciales en terreno con clientes naturales y jurídicos con el fin de identificar su naturaleza, mantener vigente el catastro de usuarios y comunicar las políticas comerciales, recaudo y cartera, de acuerdo con la normatividad legal vigente y directrices de la empresa.

VISITADOR COMERCIAL